1. *Наименование на административната услуга****:***

**Приемане на ученици, завършили първия гимназиален етап на средно образование от обединените училища в XI клас в непрофилираните училища – профилирани и професионални гимназии и средни училища на места определени по допълнителния държавен план-прием**.

1. *Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт:*

**Закон за предучилищното и училищното образование - чл. 142, ал. 5, чл. 147, чл. 148, чл. 149.**

1. *Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт:*

**Директор на училището.**

1. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи:*

**Приемането на учениците в XI клас се извършва въз основа на резултатите от националното външно оценяване от X клас.**

**Приемането на ученици в XІ клас по утвърден държавен план-прием за профилите "Изобразително изкуство", "Музика" и "Физическо възпитание и спорт" се извършва и въз основа на резултата от изпита за проверка на способностите.**

**Изпитът за проверка на способностите се организира от училището и се провежда по график, обявен в съответното училище и в регионалното управление на образованието.**

**За полагане на изпит за проверка на способностите учениците подават заявление до директора на училището, като за проверка на способностите по физическо възпитание и спорт подават и копие на застрахователна полица "Злополука" за дните на изпита.**

**Изпит за проверка на способностите може да се проведе и за специалности от професиите от област на образование "Изкуства" от Списъка на професиите за професионално образование и обучение по решение на педагогическия съвет и оценката от този изпит е задължителна част от бала.**

**Изпитът се определя преди началото на учебната година и се публикува на интернет страницата на училището и на интернет страницата на регионалното управление на образованието.**

**Изискванията към учениците за участие в приема са:**

**1. да са завършили успешно първи гимназиален етап в обединено училище в годината на кандидатстване;**

**2. здравословното им състояние да не е противопоказно за специалности от професии, за които кандидатстват по утвърден образец от МОН.**

**Дейностите по кандидатстване, класиране и записване на учениците по допълнителния държавен план-прием в XІ клас се организират от приемащото училище по график, определен от министъра на образованието и науката преди началото на учебната година. Министърът на образованието и науката утвърждава образци на документи, необходими за организиране на дейностите по приемане на учениците.**

1. *Начини на заявяване на услугата:*

**Неприложимо.**

1. *Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя:*

**Не се предоставя по електронен път.**

1. *Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:*

**За съответната учебна година**.

1. *Такси или цени:*

**Не се дължат такси.**

1. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:*

**Регионално управление на образованието;**

**Министерство на образованието и науката.**

1. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:*

**Отказът за записване се обжалва по реда на АПК**.

1. *Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:*

<https://bit.ly/2FTFK0n>

1. *Начини на получаване на резултата от услугата:*

**Лично или чрез пълномощник.**